

УТВЕРЖДАЮ
начальник управления образования
администрации Собинского района



Е.А. Уварова

« 22 » января 2024 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1
на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов
от «22» января 2024 г.

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Виды деятельности районного муниципального
учреждения (обособленного подразделения)

Вид муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Березниковская основная
общеобразовательная школа Собинского
района

Дополнительное образование детей и
взрослых

Общеобразовательная организация

бюджетное
учреждение
основная
Собинского
района

Форма по ОКУД

Дата

По Сводному
реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Коды
0506001
22.01.2024
85.41

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹⁾
РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги

 Реализация дополнительных
 общеобразовательных программ

 Код по общероссийскому базовому
 (отраслевому) или региональному
 перечню

11 142.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги Физические лица в возрасте до 18 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ²⁾

Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) или региональному перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги	
									2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)		
	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ						
			наименование				код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Категория потребителей	Направленность образовательной программы	Возраст обучающихся	Справочник периодов в пребывания	Формы образования и формы реализации образовательных программ	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования						в процентах	в абсолютных величинах

					ных програ мм											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
8042000. 99.0.ББ52 АЕ52000	Физкультурно - спортивная			Не указано	очная	Число детей	человек	792	27	27	27				5	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %) 5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

наименование	Предельная цена (тариф)
1	2

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

1. Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3. Постановление Главного государственного врача Российской Федерации от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций

дополнительного образования детей»;

4. Закон Владимирской области от 12.08.2013 № 86-ОЗ «Об образовании во Владимирской области и признании утратившими силу отдельных законов Владимирской области отдельных законов Владимирской области в сфере образования» (с изменениями и дополнениями);

5. Постановление администрации района от 30.01.2014 № 99 «Об утверждении Положения об организации предоставления образования в муниципальном образовании Собинский район Владимирской области»;

6. Постановление администрации Собинского района от 26.10.2018 № 832 "Об утверждении муниципальной программы "Развитие образования"

7. Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам"

8. Устав образовательной организации

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Средства массовой информации	Информация о проводимых мероприятиях в МБОУ	По мере необходимости
Информационные стенды	Полная. Информационные материалы по муниципальной услуге, предоставляемой учреждением. Адрес, режим работы, копии учредительных документов.	По мере изменения информации
Размещение в сети интернет	На официальном сайте МБДОУ размещается информация в соответствии: - с п.2 ст. 29 «Информационная открытость образовательной организации» Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; - с постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;	В соответствии с постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

	- с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»..	
Телефонная консультация	Работники МБДОУ во время работы учреждения в случае обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения
Родительские собрания	Работники МБДОУ во время проведения родительских собраний доводят необходимую информацию до сведения родителей (законных представителей) детей	В соответствии с годовым планом работы учреждения
Информация при личном обращении	Работники ОО во время работы учреждения в случае личного обращения получателей муниципальной услуги и (или) их родителей (законных представителей) по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	По мере обращения

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах
РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы _____ Код по региональному перечню 11.142.0

2. Категории потребителей работы _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Уника	Показатель, характеризующий содержание работы (по	Показатель, характеризующий	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от
-					

перечню	(наименование показателя)					год)))						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %)

ЧАСТЬ 3.

Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания ликвидация учреждения, реорганизация учреждения
2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания Предоставление пояснительной записки с анализом
3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Районные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
Тематические и комплексные проверки	По плану Управления образования	Управление образования администрации Собинского района

Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования администрации Собинского района
Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации Собинского района
Внеплановые проверки	По мере необходимости	Управление образования администрации Собинского района

4. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме (приложение к настоящему муниципальному заданию)

4.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется за отчетный квартал текущего года, предварительный отчет (годовой), за истекший отчетный финансовый год

4.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания до 25 числа месяца, следующего за отчетным

	Отчеты	Срок предоставления
1	Отчет за квартал	20 числа месяца, следующим за отчетным
2	Итоговый отчет (годовой)	До 01 марта текущего года

4.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: Качественные показатели 1 раз в год до 25 января, следующего за отчетным

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания² Предоставление пояснительной записки с анализом достижений (1 раз в год до 25 января, следующего за отчетным)

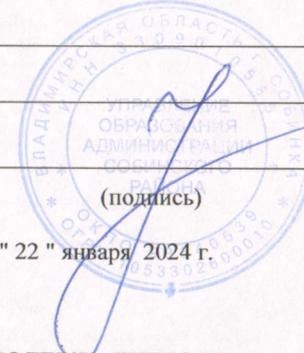
Директор _____



« 22 » января 20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ

начальник управления образования
администрации Собинского района



Е.А. Уварова

(подпись)

(расшифровка подписи)

" 22 " января 2024 г.

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОБЪЕМА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ (РАБОТ), СОДЕРЖАЩИХСЯ В
МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗАДАНИИ**

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

От " 22 " января 2024 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение Березниковская основная
общеобразовательная школа Собинского района

Наименование муниципального учреждения

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	22.01.2024
Дата окончания действия <1>	
Код по сводному реестру	85.41

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) работы

Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню <7>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф) <9>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы <8>				
															наименование показателя	единица измерения	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	код по ОКЕИ														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

<1> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, утвержденного обособленному подразделению.

<2> Формируется при установлении распределения показателей объема муниципальных услуг (работ), содержащихся в муниципальном задании, и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) обособленным подразделением отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<3> Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<4> Код по региональному перечню.

<5> Заполняется в соответствии с муниципальным заданием.

<6> Уникальный номер реестровой записи по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню.

<7> Уникальный номер реестровой записи по региональному перечню.